

山东体育学院

关于开展 2024-2025 学年第二学期 期初教学工作检查的通知

各本科二级学院、马克思主义学院：

为保障教学秩序，保证教学质量，根据《山东体育学院本科教学检查管理办法》（鲁体院教字〔2019〕26号）规定，结合本学期教学工作安排，学校决定开展期初教学检查工作。现将有关具体事项通知如下：

一、检查时间

检查时间为本学期第 1-2 周（2 月 17 日-3 月 2 日）。

二、检查内容

（一）教学安排

检查本学期教学计划、课程安排、以及实验/实训课教学安排的编制情况、实习准备情况、教材到位情况；教师备课情况（特别是外聘老师）；教学场馆、教室、设施运行情况等各项教学准备工作。

（二）课程教学材料

检查本学期各门课程教学大纲、教案、课件、教学日历、选用教材及参考书目等材料。

（三）课堂教学

检查学生出勤情况（有无迟到、早退、旷课现象）、学风状况、学习状态；教师到课情况（有无迟到、提前下课、无故调课等现象）、精神面貌、课堂教学运行状态，特别是新开课和开新课教师课堂教学情况等。

（四）基层教学组织教研活动材料

检查各教研室集体备课、说课、相互听课、进行示范课及新聘教师的业务培训和经验交流等方面的活动计划制定情况；

（五）教学督导工作

检查本学期教学督导工作计划制定情况，教学质量保障系统同步。

（六）课程考核材料

检查 2024-2025-1 学期课程考核材料的规范性和完整性。

以上检查内容详见附件 1。

三、检查方式

（一）各二级学院自查。

1. 各二级学院教师对各自教学准备工作进行自查，并对自查中发现的问题及时整改。

2. 各二级学院成立以院长为组长的工作小组，组织教学管理人员、教研室主任、二级学院教学督导组等深入教学第

一线，全面检查教学运行情况。

（二）学校检查。

1. 学校组织学校教学督导组对各二级学院的教学准备、教学秩序和教学质量等情况进行抽查。

2. 学校组织校内专家对 2024-2025-1 学期课程考核材料进行实地检查，时间暂定教学周第 2 周，具体安排另行通知。

四、工作要求

（一）各二级学院要高度重视期初教学工作检查，工作小组要认真制定自查方案，明确分工，责任到人。对各教学环节进行全面检查，切实保证各项教学工作的正常开展。

（二）各二级学院对于在教学检查中发现的问题，要及时反馈给有关单位及个人，并提出改进意见和建议；对教风、学风中存在的突出问题，组织专题研究，提出整改方案，并切实改进；对教学及教学中发生的故事及违反校纪校规的行为要及时上报，进行严肃查处。

五、材料报送

检查结束后，各二级学院填写山东体育学院 2024-2025 学年第二学期期初教学工作情况检查表（附件 2），于 3 月 8 日前将材料电子版和扫描版（加盖学院公章）发送至邮箱 stjwc@126.com。

联系人及联系方式：蔡欣欣，0531-89655221。

附件:

1. 2024-2025 学年第二学期期初教学材料检查清单
2. 山东体育学院 2024-2025 学年第二学期期初教学情况检查表

山东体育学院教务处

2024 年 2 月 14 日