

山东体育学院文件

鲁体院教字〔2024〕15号

关于开展2024年“教学质量月”活动的通知

各本科二级学院、马克思主义学院：

为进一步强化“学生中心、产出导向、持续改进”的教育理念，完善教学质量保障长效机制，全面提高教育教学水平和人才培养质量，学校拟定于2024年10月开展“教学质量月”活动，现将活动相关工作安排如下：

一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，牢固树立人才培养中心地位和本科教育教学核心地位，把教学质量保障作为常规工作常抓不懈，全面提升本科教育教学质量。

二、总体目标

在学校新一轮本科教育教学审核评估工作背景下，通过“教学质量月”活动，不断强化全员教育教学质量意识，积极构建目标明确、内容完善、标准健全、运行科学、保障有力的质量保障体系，逐步精准补齐质量闭环管理短板，推动学校形成自觉、自省、自律、自查、自纠的大学质量文化。

三、活动内容与时间安排

“教学质量月”活动拟分三个阶段进行：

（一）宣传发动阶段（10月8日—10月12日）

1. 按照学校2024年教学工作要点要求，结合《山东体育学院本科教育教学审核评估工作方案》中具体工作安排，全面布置“教学质量月”各项活动。

2. 各二学院结合自身特点及实际情况，制定学院“教学质量月”活动细则。在集思广益的基础上针对本学院存在的教学质量问题，提出明确措施，充分调动广大师生参与教学质量建设活动的积极性，开展多维度研讨，广泛听取师生对学院、学校教学工作的意见和建议。

（二）具体实施阶段（10月13日—10月31日）

1. **开展材料检查工作。**由教务处人员、学校教学督导组组成检查组，针对自评报告、教学管理制度文件、人才培养方案材料、课程教学材料（含2024版课程教学大纲材料、近两学年的课程教学材料、本学期第12周-15周课程教学材料）、近两学年课程考核材料、近两届毕业论文材料、近两

学年实习实践材料、其他材料等，开展全面检查。请各二级学院更新检查材料清单，按照材料清单内容准备好检查材料，并将检查材料清单报送至教务处教学质量理科。具体检查材料内容详见附件 1，具体安排详见附件 2。

2. 开展课堂教学听（看）课活动。学校组织校、院两级领导及教学督导组深入课堂听（看）课，并正式启用课堂督导巡课系统，以便远程对相关课程进行查看督导，做到信息有反馈、有汇总、有通报，具体要求另行通知。

3. 录制优秀教师一堂公开课。各二级学院推荐至少一名优秀教师进行智慧化教室录课，建议一流课程负责人、课程思政示范课程负责人、省赛、校赛获奖教师优先推荐。优秀教师录课推荐名单（附件 3）报送至教务处教学质量理科，由教务处统筹协调各学院录课时间、上课教室，网络中心配合教师完成录课工作。课程录像供本学院教师学习，了解巡课系统视角下如何上课，如何展示课堂优势。

4. 为新进教师分配指导教师。各二级学院为 2022 年以来新进教师配一位指导教师。新进教师听指导教师课程不少于 8 学时，指导教师指导新进教师不少于 4 学时。新进导师分配指导教师名单报送至教务处教学质量理科。

5. 同行教师互评。各二级学院统筹组织分配同行教师互相听（看）课，确保每位教师在“教学质量月”期间至少听

2 次课，被听一次课。各二级学院将同行教师互评名单报送至教务处教学质量理科。

6. 本科生学业导师工作。各二级学院根据《山东体育学院本科生学业导师制实施办法》，做好学生专业思想教育、学业综合指导等工作，重点完成本学年毕业生的毕业审核工作，优化学业导师工作考核形式。

7. 学业帮扶工作阶段性总结。对学业预警学生的学业帮扶是一项长期工作，“教学质量月”期间，各二级学院应对本学期的学业帮扶工作进行认真梳理，以数据为支撑总结取得的成绩、分析存在的问题，进一步完善学业预警学生的帮扶方案与措施，确保学业帮扶工作取得实效。

8. 教研室组织集体教研活动。各教研室组织集体备课、开展教学研讨、教学观摩等活动，对本教研室新进教师、青年教师加强培训，提升信息化技术应用水平，改进教学方法和教学手段，突出学生中心，加强课程思政和课程“两性一度”建设，完善教学材料，做到人人过关，并以学院为单位将“教学质量月”教研室集体教研活动统计表（附件 4）提交至教务处教学质量理科。

9. 开展学生过程性评教活动。学生在规定时间段内依据自愿原则对本学期授课教师在授课程从教学态度、教学效果、课程质量等方面匿名提出意见或建议，每周周末班会由辅导员收集，由教学秘书汇总下周一提交至教务处教学质量理科。

科。教学质量理科整理反馈相关任课教师，便于教师教学过程中动态掌握学生学习成效，随时了解学生学习诉求，及时调整、改进教学。同时，将反映的突出问题条目化、清单化推送相应教学单位和学校教学督导组，教学单位负责核实问题、落实整改，学校教学督导组对相应教师开展跟踪听课、督导帮扶和教学回头看，直至问题整改到位。

（三）总结提高阶段（11月1日—11月5日）

1. 各二级学院及时总结“教学质量月”活动经验和相关案例材料，分析存在的问题，下一步改进措施等，并将“教学质量月”活动总结材料报送至教务处教学质量理科。

2. 学校在汇总各二级学院的活动总结报告及相关材料的基础上，形成学校“教学质量月”活动总结，对活动中先进的案例进行宣传，扩大影响，对发现的问题和提出的建议给予及时反馈，并做好持续改进工作。

3. 各二级学院须按照学校要求，做好“教学质量月”的宣传发动工作，充分调动广大师生的参与热情，真正使“教学质量月”活动取得实效，进一步提升学校教育教学工作的整体水平。

四、材料报送

1. 请各二级学院将本学院《教学质量月活动细则》、检查材料清单、优秀教师录课推荐名单（附件1）、新进导师分配指导教师名单、同行教师互评名单于10月12前报送至

stjwc@126.com。“教学质量月”教研室集体教研活动统计表（附件2）、“教学质量月”活动总结材料于11月6日前报送至stjwc@126.com。

2. 联系人及电话：蔡欣欣，0521-89655221。

附件：

1. “教学质量月”检查教学材料内容
2. “教学质量月”材料检查工作安排
3. 优秀教师录课推荐名单
4. “教学质量月”教研室集体教研活动统计表

山东体育学院教务处

2024年10月10日