

# 山东体育学院

---

## 关于开展 2022 年寒假教师研修的通知

各教学单位、各有关部门：

为深入学习贯彻党的二十大精神，落实习近平总书记关于教育的重要论述，推进实施教育数字化战略行动，促进优质教育资源共享，服务教师教书育人工作和教育教学能力提升，教育部将组织开展寒假教师研修活动。根据《山东省教育厅办公室关于转发〈教育部办公厅关于开展 2022 年寒假教师研修的通知〉的通知》（鲁教厅办字〔2022〕63 号）（附件）要求，经研究，学校决定组织开展 2022 年寒假教师研修活动，现就有关事项通知如下。

### 一、研修对象

在我校从事各类教学活动的专、兼职教师、返聘教师和外聘教师。

### 二、研修时间及方式

教师于 2023 年 2 月 28 日前，登录国家智慧教育公共服务平台进入“2022 年寒假教师研修”专题，实名注册后进行学习（<https://teacher.higher.smartedu.cn/h/subject/winter2022/>）。已参加过暑期培训的教师可用已注册账号直接登录

学习。详细操作手册详见附件。

### 三、研修内容及学时认定

1. 研究内容。2022 寒假教师研修共有“教师直播教学安全”“学习宣传贯彻党的二十大精神”“师德典型引领”“教师关爱讲堂”“黄大年团队建设引领教师发展”5 门课程。其中“教师直播教学安全”课程已开放学习，其他 4 门课程于 2023 年 1 月 5 日开放学习。

2. 学时认定。教师结束每门课程学习并完成测试后，可获得相应学时；完成专题学习，累计可获得不超过 6 学时的教师培训学时，并生成电子学习证书。学习经历计入本人继续教育学分，将在专业技术岗位评聘及聘期考核中使用。

### 四、工作要求

1. 做好动员组织。各教学单位要将寒假教师研修作为教师培训的重要资源，将专题学习与学习贯彻党的二十大精神的工作结合起来，与本部门教师培训活动结合起来，做好组织协调工作，动员教师广泛参与。

2. 做好过程管理。各教学单位应加强对教师培训的过程管理，及时了解教师研修进展情况，发现并解决教师学习中的困难问题，通过寒假研修、暑期研修的常态化学习机制，推动教师发展数字化转型，服务教师终身学习，持续发展。

3. 做好宣传总结。各教学单位要通过多种形式激发教师学习的主动性、积极性，确保全员、高质量地完成寒假研修

专题培训工作。培训结束后，各教学单位将参训情况及典型经验总结、电子学习证书于3月5日前发送至stjwc@126.com。

联系人：郑亮亮 蔡欣欣

联系电话：0531-89655221

附件：山东省教育厅办公室关于转发《教育部办公厅关于开展2022年寒假教师研修的通知》的通知

山东体育学院教务处

2022年12月30日

# 山东省教育厅办公室

鲁教厅办字〔2022〕63号

---

## 山东省教育厅办公室 关于转发《教育部办公厅关于开展2022年寒假 教师研修的通知》的通知

各市教育（教体）局，各高等学校：

为深入学习贯彻党的二十大精神，落实习近平总书记关于教育的重要论述，推进实施教育数字化战略行动，促进优质教育资源共享，服务教师教书育人工作和教育教学能力提升，教育部将组织开展寒假教师研修活动。现将《教育部办公厅关于开展2023年寒假教师研修的通知》转发给你们，并提出以下工作要求，请

一并贯彻落实。

**一、做好动员部署。**各市各高校接到通知后，要迅速组织发动本地、本校教师，按照教育部通知要求，完成网上登记注册和课程学习（操作指南见附件 2、3）。结合本地本校教育教学实际，以市县（市、区）或学校为单位，组织全体教师学习“教师直播教学安全培训”课程，确保教师熟练掌握软件平台安全保护功能相关操作，全面提升教师网络安全意识和能力。

**二、加强过程管理。**各地各高校要全面总结暑期研修的工作经验，优化工作举措。要建强配齐各级管理员队伍，明确各级各类管理员职责任务，采取多种有效措施，为教师在线学习提供支持服务，及时解决教师在研修过程中遇到的问题和困难，发掘典型案例，推动经验交流。

**三、加强工作统筹。**各地各高校要充分利用国家智慧教育平台的优质资源，统筹规划本地、本校教师培训工作，构建应用国家智慧教育平台促进本地本校教师发展的新模式，探索服务教师终身学习的新路径。

**四、做好宣传总结。**各地各高校在培训过程中，要利用好“两媒一端”、融媒体等符合新时代媒体传播特点、广大教师喜闻乐见的方式组织开展多种形式的宣传活动。要充分发挥山东省教学名师、齐鲁名师名校长、名师名校长领航工作室以及山东省特级教师的引领示范作用，以学促研，不断提升培训的专业性。我厅

将在山东省教师队伍公众号开设专栏，对寒假教师研修活动进行系列宣传报导。

请各地、各高校明确一名教师研修工作联系人，负责寒假研修的组织协调工作，并 2022 年 12 月 28 日前将联系人信息表发送至指定邮箱（jssc@shandong.cn）。

- 附件：1. 教育部办公厅关于开展 2023 年寒假教师研修的通知  
2. 2023 年“寒假教师研修”学习操作手册（含中小学、中高职、高校教师学习操作指南）  
3. 中小学智慧教育平台区域（学校）教师研修管理员操作手册  
4. 教师研修工作联系人信息表

山东省教育厅办公室

2022 年 12 月 23 日

# 教育部办公厅

教师厅函〔2022〕29号

## 教育部办公厅关于开展 2023 年寒假 教师研修的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，部属各高等学校、部省合建各高等学校：

为深入学习贯彻党的二十大精神，贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，推进实施教育数字化战略行动，促进优质教育资源共享，服务教师教书育人工作和教育教学能力提升，经研究，决定在组织开展 2022 年暑期教师研修有关工作的基础上，继续组织开展寒假教师研修活动，现就有关事项通知如下。

### 一、主要内容

在国家智慧教育公共服务平台设立“寒假教师研修”专题（以下简称专题）。分为两个阶段，其中 2022 年 12 月 3 日起，在专题上线“教师直播教学安全培训”课程；2023 年 1 月 5 日，上线其他课程。

#### （一）“教师直播教学安全培训”课程

#### 1. 直播教学安全问题应对。聚焦直播在线教学的组织、安全



问题的识别与防范、直播在线教学软件安全防护功能的使用等，组织教师开展学习，提高教师的防范意识和处置有关问题的能力。

**2. 直播教学中的法律规范。**直播在线教学中违法犯罪行为的法律责任，维护合法权益的途径，以及教师在直播教学中应遵守的法律规范。

**3. 教师的心理健康。**面对直播教学中网络暴力等行为的心理调适，获得心理援助的途径等，降低有关问题对教师身心健康的影响。

## **(二) 专题其他课程**

**1. 深入学习贯彻党的二十大精神。**多角度宣传解读党的二十大报告，引导教师深入学习领会党的二十大精神，深刻领悟党的二十大的理论含量、实践力量、精神能量，全面落实立德树人根本任务，永远跟党走、立志担使命，做党和人民满意的好老师和大先生。

**2. 加强优秀教师典型的示范引领。**引导广大教师学习全国教书育人楷模等优秀教师的先进事迹，发挥先进典型的示范引领作用，引导教师学模范、做模范，激励广大教师坚定理想信念、厚植爱国情怀、涵养高尚师德。

**3. 强化对教师的关心关爱。**关注教师身心健康，紧密结合教师工作生活实际，指导教师科学用嗓、保持良好的仪表风范、学会心理调适的方法，提升教师的幸福感。



**4. 提升教师综合育人能力。**针对不同类型学段教师教育教学重点，聚焦发展素质教育，围绕学科德育、学生综合评价、教师专业发展、学科发展等，提供差异化学习资源，提高教师创新教学的能力。

## **二、学习方式**

教师通过国家智慧教育公共服务平台（[www.smartedu.cn](http://www.smartedu.cn)）进入专题，实名注册后可进行学习。基础教育学段教师还可通过“智慧中小学”APP 进行学习。

教师于 2022 年 12 月可以进行“教师直播教学安全培训”课程的学习；2023 年 1 月 5 日—2 月 28 日可以进行专题所有课程的学习。结束课程学习并完成测试后，可获得相应学时。完成专题学习，累计可获得不超过 6 学时的教师培训学时，并生成电子学习证书。凭电子学习证书，记入教师培训学时，记录的方法由各地教育行政部门和学校结合当地规定执行。

## **三、工作要求**

**（一）做好动员组织。**各地方和学校要把专题作为学习贯彻党的二十大精神的重要举措，扎实做好部署和组织实施工作。要在前期工作基础上，进一步深化认识，广泛动员，组织教师用好数字学习资源，提升教育教学能力。

要把握工作节奏，迅速组织全体教师学习“教师直播教学安全培训”课程，保证所有教师在开展直播在线教学活动前，熟练掌握软件平台安全保护功能相关操作，全面提升教师网络安全意



识和能力。

(二) 做好支持服务。要及时总结暑期教师研修组织工作中的经验和问题，优化工作举措，为教师学习提供支持服务。要用好学习手册等工具，发挥好各级管理员作用，及时了解教师研修进展情况，发现并解决教师学习中的困难问题，发掘并宣传推广典型案例，推动经验交流，帮助教师顺畅、高效学习。

(三) 做好工作统筹。各地方和学校要将专题作为教师培训的重要资源，与学习贯彻党的二十大精神的整体工作结合起来，与各类教师培训结合起来，加强工作统筹与协调。要逐步完善教师寒假、暑期研修的常态化机制，探索构建应用国家智慧教育平台促进教师发展的模式，服务教师终身学习、持续发展。

(四) 做好宣传总结。要结合新时代媒体传播特点，通过教师喜闻乐见的方式开展多媒体、多形式的宣传，鼓励引导教师积极参与。要加强理论研究、模式研究，提升专业性。要加强总结，梳理主要做法、工作成效，特别是推进教师发展数字化转型等方面的典型经验，于专题结束后 15 个工作日内报送教育部。

专题的组织协调将通过各省级教育行政部门、部属高等学校、部省合建高等学校 2022 年暑期教师研修中报送的工作联系人进行。联系人若有变更的，请于 2022 年 12 月 26 日（星期一）前将有关信息报送至指定邮箱（fzc@moe.edu.cn）；没有变更的，无需报送。



附件：工作联系人信息表



附件

## 工作联系人信息表

省级教育行政部门/学校（公章）：

| 姓名 | 工作单位 | 部门 | 职务 | 座机 | 手机 | 微信 |
|----|------|----|----|----|----|----|
|    |      |    |    |    |    |    |



(此件主动公开)

---

部内发送：有关部领导，办公厅

---

教育部办公厅

2022 年 12 月 20 日印发

---



扫描全能王 创建

## 2023 年“寒假教师研修”学习操作手册

（基础教育教师版 20221209）

### 目 录

|                     |    |
|---------------------|----|
| 一、研修学习流程 .....      | 2  |
| 二、研修时间要求 .....      | 2  |
| 三、进入平台、完成注册登录 ..... | 2  |
| 四、查看学习进度 .....      | 5  |
| 五、学时认定规则 .....      | 6  |
| 六、获取学习证书 .....      | 1  |
| 七、客服联系方式 .....      | 11 |
| 八、热点问题答疑 .....      | 12 |

## 一、研修学习流程

- 已注册用户：“登录—自主选学课程资源—结业—获得电子学习证书”。
- 未注册用户：“注册—登录—自主选学课程资源—结业—获得电子学习证书”。

## 二、研修时间要求

“寒假教师研修”专题研修截止时间为 2023 年 2 月 28 日。12 月 2 日起，教师可以开始学习“寒假教师研修”专题“教师直播教学安全培训”课程。其他 4 门课程将于 2023 年 1 月 5 日开放学习。

## 三、进入平台、完成注册登录

有五种方式可以登录进入基础教育教师寒假研修平台，推荐优先使用方式 1 和方式 2。

**方式 1：使用手机端，下载“智慧中小学”APP（不要下载错 APP，请选择开发者为教育部教育技术与资源发展中心（中央电化教育馆）的 APP），建议扫描以下二维码下载。**



图 1 “智慧中小学”APP 二维码

完成注册（选择教师身份），在智慧中小学 APP “学习”的首页轮播图中点击“寒假教师研修”，进入寒假教师研修

专题页，[点击报名](#)并完善个人信息后即可学习。

[首页](#) [推荐](#) [德育](#) [课程教学](#) [体育](#) [美育](#) [▼](#)



图 2 “智慧中小学” 轮播图

方式 2：使用电脑端，访问国家中小学智慧教育平台（[basic.smartedu.cn](http://basic.smartedu.cn)）。点击右上角注册登录。



### 手机号注册

|                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| +86 CN ▼           | 请输入手机号码               |
| 请输入验证码             | <a href="#">获取验证码</a> |
| 请输入密码              |                       |
| 确认密码               |                       |
| <a href="#">注册</a> |                       |

☐ 我已阅读并同意[用户协议](#)和[隐私政策](#)

### [短信登录](#) 手机号登录

|                                                                              |                       |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| +86 CN ▼                                                                     | 请输入手机号码               |
| 请输入验证码                                                                       | <a href="#">获取验证码</a> |
| <a href="#">注册/登录</a>                                                        |                       |
| <small>未注册手机验证后自动注册</small>                                                  |                       |
| <input type="checkbox"/> 我已阅读并同意 <a href="#">用户协议</a> 和 <a href="#">隐私政策</a> |                       |
| <a href="#">智</a>                                                            |                       |
| <a href="#">新帐户注册</a>                                                        |                       |

步骤 1：在“国家中小学智慧教育平台”注册、登录

登录后，点击首页的“寒假教师研修”轮播图，进入专题页；点击“立即报名”按钮进行报名，报名后可以点击相关课程链接进入课程详情页；点击右侧“开始学习”，即可开始学习。



步骤 2：点击“寒假教师研修”轮播图，进入专题页



步骤 3：在专题页点击任一课程，进入课程详情页



步骤 4：在课程详情页点击右侧“开始学习”

**方式 3：**可以使用电脑端，访问网址：[www.smartedu.cn](http://www.smartedu.cn)（国家智慧教育公共服务平台）。在页面顶部的轮播图中，点击“寒假教师研修”，进入寒假教师研修专题页，再选择基础教育学习入口进入基础教育寒假教师研修专题页。



**方式 4：**已经报名“寒假教师研修”专题学习的教师可访问国家中小学智慧教育平台（[basic.smartedu.cn](http://basic.smartedu.cn)），点击右上角头像进入“个人中心”——“我的培训”——“专题培训”——2023 年“寒假教师研修”专题，点击相关课程进行学习。

**方式 5：通过“智教中国”通行证进入。**使用电脑端，访问网址：[www.smartedu.cn](http://www.smartedu.cn)，点击右上角注册，获取智教中国通行证，并在通行证个人中心页面右下方，授权绑定智慧中小学平台，然后通过点击授权后的智慧中小学平台图标，进入智慧中小学平台。后续步骤参考方式 2。

#### 四、查看学习进度

**方式 1：**登录后点击国家中小学智慧教育平台（[basic.smartedu.cn](http://basic.smartedu.cn)）首页轮播图“2023 年寒假教师研修”进入专题页。可查看每门课学习进度、总学习进度。



方式 2：登录国家中小学智慧教育平台（<https://basic.smartedu.cn>），通过点击右上角的头像-“个人中心”-“我的培训”-“专题培训”-点击《2023 年“寒假教师研修”专题》查看。



## 五、学时认定规则

2023 年寒假教师研修基础教育模块提供了 5 门课程，每门课程提供多个学习资源，教师可以按需选学。完成本专题研修，平台为教师认定 6 学时。其中“学习宣传贯彻党的二十大精神”可认定 2 学时（须学习不少于 90 分钟），其他

每门课程可认定 1 学时（每门课须学习不少于 45 分钟）。  
获得认定学时后，您可继续学习，平台将继续记录您的学习  
时长。

## 六、获取学习证书

教师需要学习 5 门课程，认定 6 个学时，才能结业，获得电子学习证书。研修结束后，平台将为结业教师提供电子学习证书。教师获得的学时，凭电子学习证书，记入教师培训学时。记录的方法由地方教育部门和学校结合各地规定执行。

## 七、客服联系方式

客服电话：4008980910

客服 QQ：4008980910

咨询时间：工作日 8:30-17:00

## 八、热点问题答疑

### 问题 1：注册完善信息时找不到学校怎么办？

**解决方式：**若您所在的学校不在列表中，可以在选择行政区域后，暂时先选择“其他”，不影响平台记录您的学习和进度。然后，请联系本校管理员，确认学校在平台里正确的名称及隶属关系，核实选择的学校是否正确。若学校确实不在平台里，请联系本校管理员，请其与县区管理员联系新增学校。新增学校后，教师可通过个人中心的个人信息菜单选择正确的学校。



图示：通过个人中心—个人信息菜单更改信息步骤

## 问题 2：我原来手机不用了，如何更换新手机号？

**解决方式：**此情况需要换绑新手机号。首先请教师确认是换绑“国家智慧教育平台”（<https://www.smartedu.cn/>）智教中国通行证，还是换绑“国家中小学智慧教育平台”账号。

若是“中小学智慧教育平台”手机号换绑，原手机仍可以收到验证码，可通过个人中心-账号设置-个人账号管理-绑定手机进行手机号变更。



## 更换手机号

1 验证旧手机 ————— 2 设置新手机 ————— 3 完成

正在更换手机号 159\*\*\*\*6962

短信验证码 获取验证码

收不到短信请联系客服

下一步

若是原手机号已注销，，请教师个人将姓名、身份证号、原手机号、新手机号、手持身份证近照等信息发送到客服 QQ 或 QQ 邮箱，请求换绑。客服电话、QQ 同为 4008980910。

若是“国家智慧教育平台”智教中国通行证手机号换绑，可以通过点击智教中国通行证登录页“获取通信证”，在弹出的页面点击“需要换绑新手机号，请点击此处进行手机号变更”。按照操作提示填入相应信息即可换绑新的手机号，以下为操作图示。

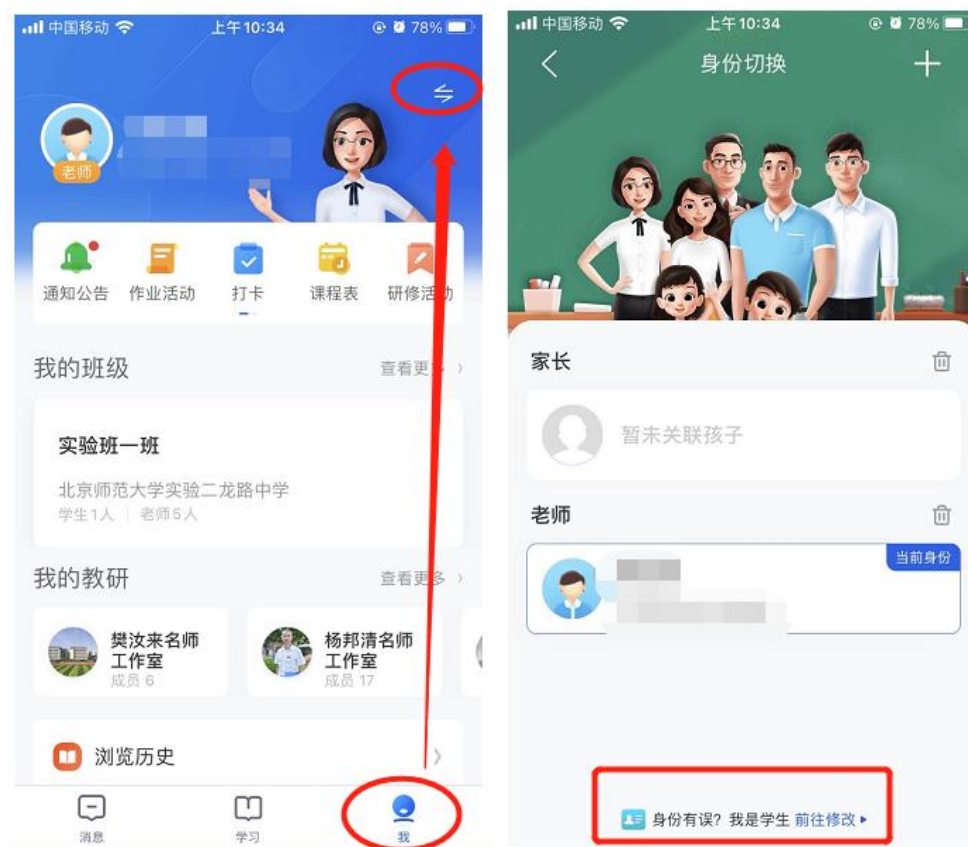




### 问题 3：学生身份如何转换为教师身份？

**解决方式：**建议 1：若仍使用原账号，可通过智慧中小学 APP—我，点击右上角切换图标，按照要求可进行身份切换。注：目前平台支持用学生账号注册登录。

建议 2：更换新手机号注册教师身份。



图示：学生身份修改为教师身份步骤

### 问题 4：家长身份如何转换为教师身份？

**解决方式：**在电脑端或 App 端，均可以实现家长—教师身份切换。



请选择您的身份:

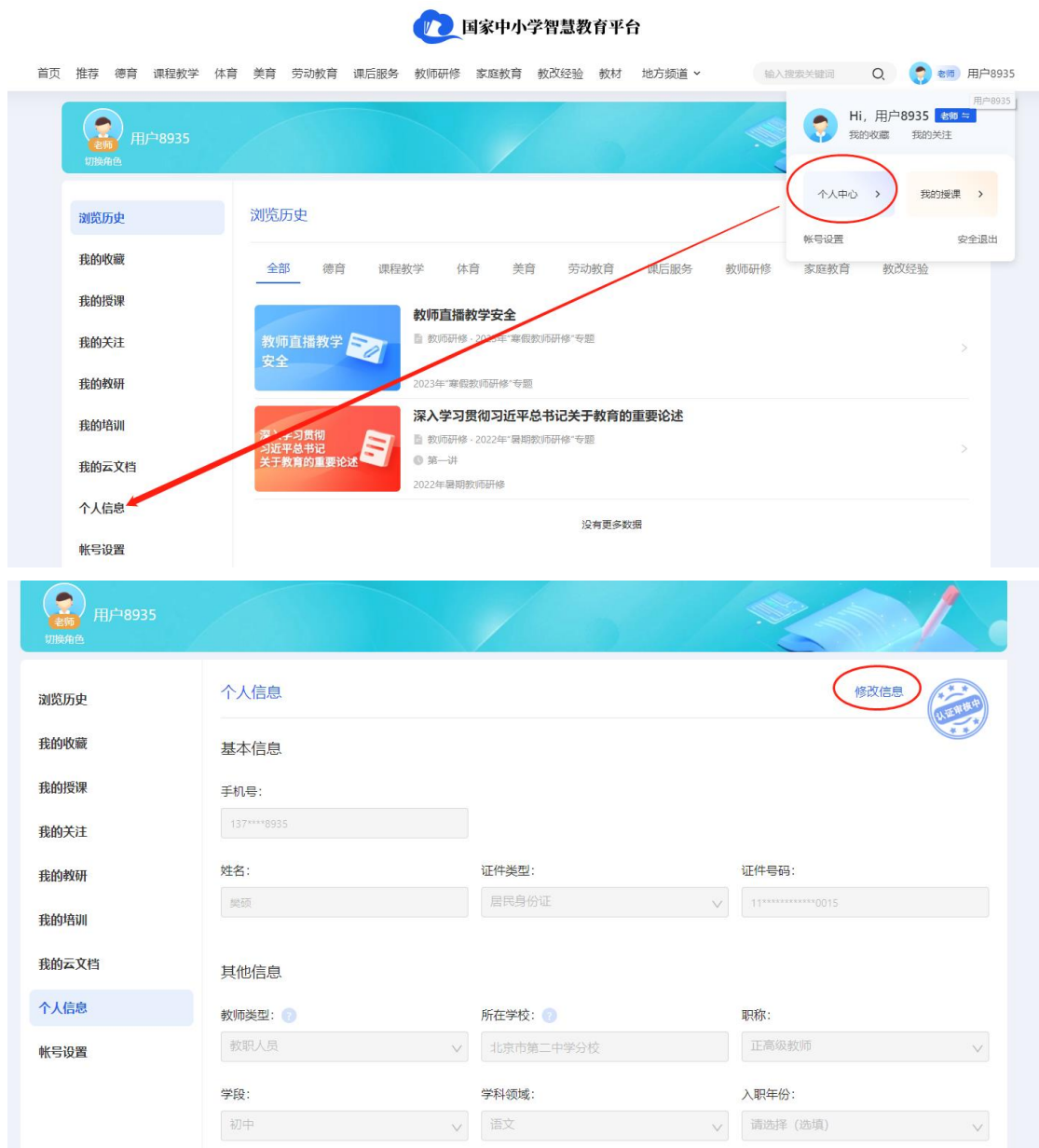


图示：家长身份切换为教师身份步骤

**问题 5：注册时姓名、身份证号等个人信息输错了，如何修改？**

**解决方式：**如果没有通过学校管理员认证，可以通过个人中心的个人信息菜单进行修改。具体操作步骤同问题 1。如果已经通过学校管理员认证，需要联系所在学校的学校管理员将自己从学校移除后再修改个人信息。注意在修改好信

息后要联系学校管理员再次审核通过，以免影响研修结束后证书的发放。



2023 年 “寒期教师研修”  
学习操作手册  
【职教教师篇】

## 目 录

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 第一章 注册登录.....                      | 3 |
| 1.1 专题页面.....                      | 3 |
| 1.2 注册.....                        | 3 |
| 1.3 登录.....                        | 4 |
| 第二章 研修学习.....                      | 5 |
| 2.1 研修时间.....                      | 5 |
| 2.2 研修课程.....                      | 5 |
| 2.3 学习页面.....                      | 5 |
| 第三章 学时认证.....                      | 7 |
| 第四章 常见问题.....                      | 8 |
| 4.1 我已获取了智教中国通行证，能参加暑期教师研修么？ ..... | 8 |
| 4.2 注册时，我填写了错误的个人信息，如何进行修改？ .....  | 8 |
| 4.3 我已经完成了所有网课专题课程学习，怎么打印证书？ ..... | 9 |
| 4.4 联系客服.....                      | 9 |

# 第一章 注册登录

## 1.1 专题页面

登录方式：请使用电脑端访问-国家智慧教育职业教师能力提升中心寒假教师研修-网址：

<https://teacher.vocational.smartedu.cn/h/subject/winter2022/>



## 1.2 注册

在寒假研修专题页右上角可以进行注册，若您参加过 2022 年暑期研修，可以跳过注册环节直接登陆学习。

根据页面提示，填写手机号、验证码、姓名、身份证号、学校名称等完成注册。

请认真填写真实个人信息，涉及认定培训学时和打印学习证书。



### 专题研修注册

手机号:

验证码:  [获取验证码](#)

密码:  [?](#)

真实姓名:

证件类型:

证件号码:

学校名称:

若您所在学校属于部属学校、部省合建学校、省属本科学校和民办本科学校, 请点击[高等教育教师研修](#)。若不属于以上类别且仍未找到对应学校, 请联系管理员!

[注册](#)

[若已有账号, 请直接登录](#)

注: 1.填写学校信息时, 请输入关键字匹配学校选择, 若您所在学校属于部属学校、部省合建学校、省属本科学校和民办本科学校, 请进入高等教育寒假教师研修学习, 若不属于以上类别, 仍未找到对应学校, 请联系管理员!

2.若显示手机号码已注册, 忘记了登录密码, 可点击登录页面的忘记密码, 输入手机号+验证码, 重置密码后使用新密码再登录。

### 1.3 登录

注册完成后, 下次访问职业教育寒假研修专题页学习时可使用注

册时填写的手机号与密码或使用手机验证码进行登录。



## 第二章 研修学习

### 2.1 研修时间

寒假研修时间为 2022 年 12 月 2 日至 2023 年 2 月 28 日，教师需在此时间段内，进行在线学习，在这之后将无法继续学习。

### 2.2 研修课程

2023 年寒假教师研修共有 5 门课，每门课有若干学习资源，本专题为教师提供 5 门课程，每门课程提供多个学习资源，教师可以按需选学。其中“教师直播教学安全”课程于 2022 年 12 月 2 日开放学习，其他 4 门课程于 2023 年 1 月 5 日开放学习。具体课程清单如下：

| 序号 | 课程名称          |
|----|---------------|
| 1  | 教师直播教学安全      |
| 2  | 学习宣传贯彻党的二十大精神 |
| 3  | 师德典型引领        |
| 4  | 教师关爱讲堂        |
| 5  | 黄大年团队建设引领教师发展 |

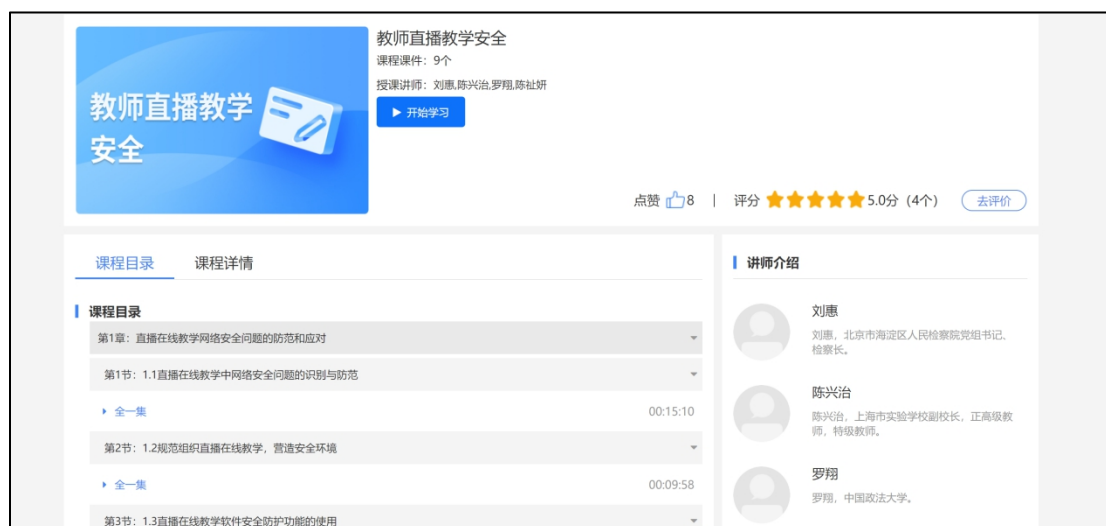
## 2.3 学习页面

第一步：教师登录后可以在专题首页看到所有课程及学习进度，点击课程名称进入课程页面。

注：“已学习”是指教师已学习的学时，“认定 XX 学时”是指此门课或本次研修可认定的最高学时。



第二步：进入课程页面后，点击【开始学习】。





### 第三章 学时认证

完成本次寒假教师专题研修网课专题培训，最高可获 6 学时。

其中，《学习宣传贯彻党的二十大精神》，可认定 2 学时（须学习不少于 90 分钟，且完成试题后可获得）。

其他课程可认定学时上限为 1 学时（在该门课程内完成若干内容、累计不少于 45 分钟的学习，且完成试题后可获得后可获得）。学时累积到达上限后，您可继续学习，平台将持续为您记录学习时长。

本次寒假研修结束后，教师获得的学时，凭电子学习证书，记入教师培训学时。记录的方法由地方教育部门和学校结合各地规定执行。

## 第四章 常见问题

### 4.1 我已获取了智教中国通行证，能参加寒假教师研修么？

如果已经获取了智教中国通行证，还不能参加寒假教师研修，教师需要到职业教育教师能力提升中心的寒假教师研修专题页中完成注册，填写个人信息，才能参加寒假教师研修。

智教中国通行证登录注册如下：



### 4.2 注册时，我填写了错误的个人信息，如何进行修改？

登录后进入右上方的个人信息，点入编辑信息进行修改。



个人信息

姓名:

手机号:

证件类型:

证件号码:

所在学校:

提示: 如果您所在的学校显示的是“临时单位”或为空, 请及时编辑您的个人信息进行修改;

编辑信息

### 4.3 我已经完成了所有网课专题课程学习, 怎么打印证书?

网课专题培训仅作为寒假研修的先导课程, 不单独提供电子学习证书, 待寒假研修所有专题培训结束后将统一发放证书。

### 4.4 联系客服

联系电话: 4008757650

时间: 工作日 8:30-17:30

2023 年 “寒期教师研修”  
学习操作手册  
【高教教师篇】

## 目 录

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 第一章 注册登录.....                      | 3 |
| 1.1 专题页面.....                      | 3 |
| 1.2 注册.....                        | 3 |
| 1.3 登录.....                        | 4 |
| 第二章 研修学习.....                      | 5 |
| 2.1 研修时间.....                      | 5 |
| 2.2 研修课程.....                      | 5 |
| 2.3 学习页面.....                      | 6 |
| 第三章 学时认证.....                      | 7 |
| 第四章 常见问题.....                      | 8 |
| 4.1 我已获取了智教中国通行证，能参加寒假教师研修么？ ..... | 8 |
| 4.2 注册时，我填写了错误的个人信息，如何进行修改？ .....  | 8 |
| 4.3 我已经完成了所有网课专题课程学习，怎么打印证书？ ..... | 9 |
| 4.4 联系客服.....                      | 9 |

# 第一章 注册登录

## 1.1 专题页面

方式一：请使用电脑端访问-国家智慧教育高等教育教师发展平台寒假教师研修-网址：

<https://teacher.higher.smartedu.cn/h/subject/winter2022/>。

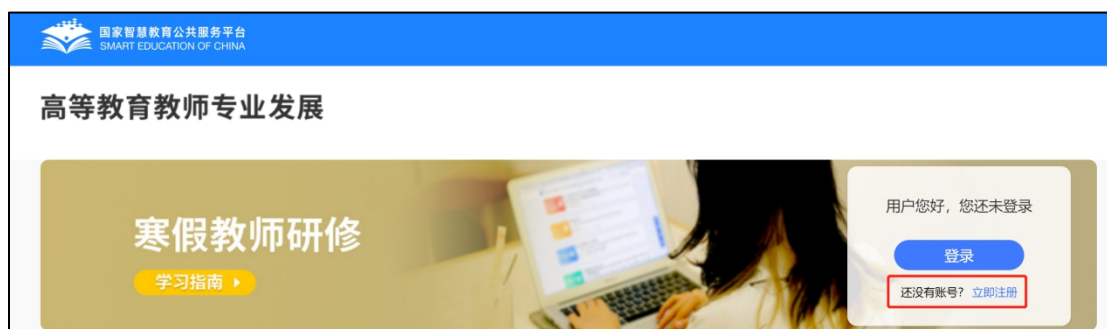


## 1.2 注册

在寒假研修专题页右上角可以进行注册，若您参加过 2022 年暑期研修，可以跳过注册环节直接登陆学习。

根据页面提示，填写手机号、验证码、姓名、身份证号、学校名称等完成注册。

请认真填写真实个人信息，涉及认定培训学时和打印学习证书。



### 专题研修注册

手机号:

验证码:

[获取验证码](#)

密码:

?

真实姓名:

证件类型:

▼

证件号码:

学校名称:

若您所在学校属于职业学校（含职业本科学校、高职高专学校、中等职业学校、技工学校），请点击[职业教育教师研修](#)。若不属于以上类别，仍未找到匹配学校，请联系管理员！

注册

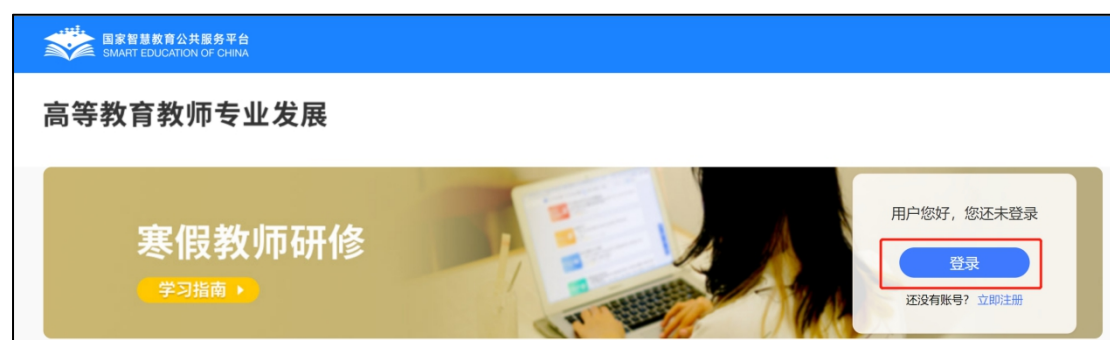
[若已有账号，请直接登录](#)

注：1.填写学校信息时，请输入关键字匹配学校选择，若您所在学校属于职业学校（含职业本科学校、高职高专学校、中等职业学校、技工学校），请进入职业教育教师寒假研修学习，若不属于以上类别，仍未找到匹配学校，请联系管理员。

2.若显示手机号码已注册，忘记了登录密码，可点击登录页面的忘记密码，输入手机号+验证码，重置密码后使用新密码再登录。

### 1.3 登录

注册完成后，下次访问高等教育寒假研修专题页学习时可使用注册时填写的手机号与密码或使用手机验证码进行登录。



## 第二章 研修学习

### 2.1 研修时间

寒假研修时间为 2022 年 12 月 2 日至 2023 年 2 月 28 日，教师需在此时间段内，进行在线学习，在这之后将无法继续学习。

### 2.2 研修课程

2023 年寒假教师研修共有 5 门课，每门课有若干学习资源，本专题为教师提供 5 门课程，每门课程提供多个学习资源，教师可以按需选学。其中“教师直播教学安全”课程于 2022 年 12 月 2 日开放学习，其他 4 门课程于 2023 年 1 月 5 日开放学习。具体课程清单如下：

| 序号 | 课程名称          |
|----|---------------|
| 1  | 教师直播教学安全      |
| 2  | 学习宣传贯彻党的二十大精神 |
| 3  | 师德典型引领        |
| 4  | 教师关爱讲堂        |
| 5  | 黄大年团队建设引领教师发展 |

## 2.3 学习页面

第一步：教师登录后可以在专题首页看到所有课程及学习进度，点击课程名称进入课程页面。

注：“已学习”是指教师已学习的学时，“认定 XX 学时”是指此门课或本次研修可认定的最高学时。



第二步：进入课程页面后，点击【开始学习】。





## 第三章 学时认证

完成本次寒假教师专题研修网课专题培训，最高可获**6**学时。

其中，《学习宣传贯彻党的二十大精神》，可认定**2**学时（须学习不少于**90**分钟，且完成试题后可获得）。

其他课程可认定学时上限为**1**学时（在该门课程内完成若干内容、累计不少于**45**分钟的学习，且完成试题后可获得）。学时累积到达上限后，您可继续学习，平台将持续为您记录学习时长。

本次寒假研修结束后，教师获得的学时，凭电子学习证书，记入教师培训学时。记录的方法由地方教育部门和学校结合各地规定执行。

## 第四章 常见问题

### 4.1 我已获取了智教中国通行证，能参加寒假教师研修么？

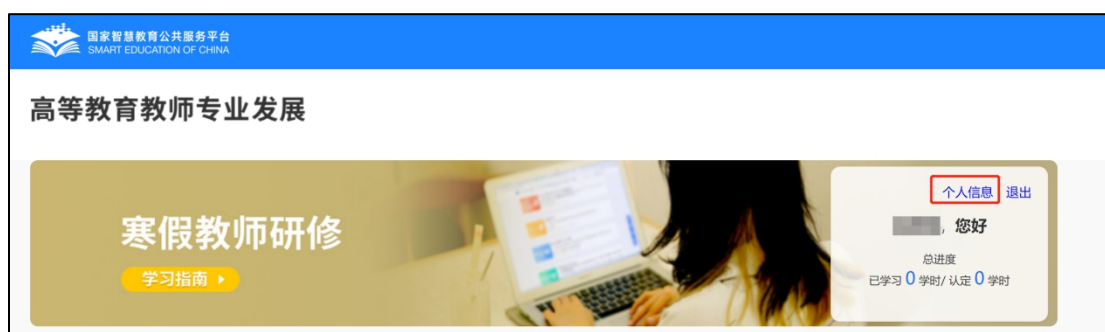
如果已经获取了智教中国通行证，还不能参加寒假教师研修，教师需要到高等教育教师专业发展的寒假教师研修专题页中完成注册，填写个人信息，才能参加寒假教师研修。

智教中国通行证登录注册如下：



### 4.2 注册时，我填写了错误的个人信息，如何进行修改？

登录后进入右上方的个人信息，点入编辑信息进行修改。



个人信息

姓名：

手机号：

证件类型：

证件号码：

所在学校：

提示：如果您所在的学校显示的是“临时单位”或为空，请及时编辑您的个人信息进行修改；

编辑信息

### 4.3 我已经完成了所有网课专题课程学习，怎么打印证书？

网课专题培训仅作为寒假研修的先导课程，不单独提供电子学习证书，待寒假研修所有专题培训结束后将统一发放证书。

### 4.4 联系客服

联系电话：4008757650

时间：工作日 8:30-17:30

中小学智慧教育平台

区域（学校）教师研修管理员操作手册

目 录

第一部分 教师研修各级管理员工作任务及权限介绍..... 3

一、管理员整体情况介绍..... 3

二、各级教师研修管理员工作任务要求..... 3

（一）省级教师研修管理员工作任务..... 3

（二）地市级教师研修管理员工作任务..... 3

（三）县区级教师研修管理员工作任务..... 3

（四）学校管理员工作任务..... 4

第二部分 教师研修管理员登录操作..... 4

一、登录绑定..... 4

二、工作台界面介绍..... 7

第三部分 区域（省、市、县级）教师研修管理功能与操作介绍..... 9

一、查看辖区内各级管理员激活进度..... 9

二、查看研修统计详情功能..... 9

第四部分 学校(机构)管理功能与操作介绍.....13

一、 学校（机构）信息管理..... 13

二、 教师管理..... 15

三、 教师培训统计..... 16

第五部分 热点问题答疑.....19

1



## 第一部分 教师研修各级管理员工作任务及权限介绍

### 一、管理员整体情况介绍

管理员分为“区域管理员”（包括省、市、县三级）、“学校管理员”两种角色。其中每级区域管理员又分超级管理员和专项管理员。负责教师研修的管理员属于专项管理员。学校管理员只有一个，没有超级管理员与专项管理员之分。

超级管理员除了具有专项管理员的权限外，还额外具有生成本级专项管理员和下一级超级管理员的功能。

区域专项管理员可管理及查看本辖区内各级机构及学校。

学校管理员可管理及查看本学校师生活动，具有对教师信息认证审核通过或不通过权限，具有查看教师研修学时功能。具体操作为登录智慧中小学管理系统，通过“教师管理”“教师研修”模块相关功能按钮实现操作。

### 二、各级教师研修管理员工作任务要求

#### （一）省级教师研修管理员工作任务

1. 组织本省教师及时参加平台组织的寒暑期专题培训；
2. 督促指导各地级市开通区域教师研修专项管理员账号；
3. 管理（新增、修改、删除）省直属学校、机构信息，根据地市管理员需求跨地市转移学校；
4. 解答地市级教师研修管理员及省直属学校、机构教师研修管理员有关问题。

#### （二）地市级培训管理员工作任务

1. 组织本市教师及时参加平台组织的寒暑期专题培训；

2. 督促指导各区县开通区域教师研修专项管理员账号；
3. 管理（新增、修改、删除）市直属学校、机构信息，根据区县管理员需求跨地市转移学校；
4. 解答区县级教师研修管理员及省直属学校、机构教师研修管理员有关问题。

### （三）县区级教师研修管理员工作任务

1. 组织本县教师及时参加平台组织的寒暑期专题培训；
2. 督促指导下辖基础教育学校、机构开通管理员账号；
3. 管理完善县区专任教师数据，维护基础教育学校和教研、电教、进修等机构信息；
4. 生成并分发新增学校、机构的管理员权限码；
5. 解答校级管理员有关问题。

### （四）校级管理员工作任务

1. 组织本校教师及时参加平台组织的寒暑期专题培训；
2. 校级管理员需要督促本校（机构）教师及时在中小学智慧教育平台“个人中心”完善信息，确保实名制；
3. 审核教师信息，完善本校（机构）信息；
4. 解答本校教师有关问题。

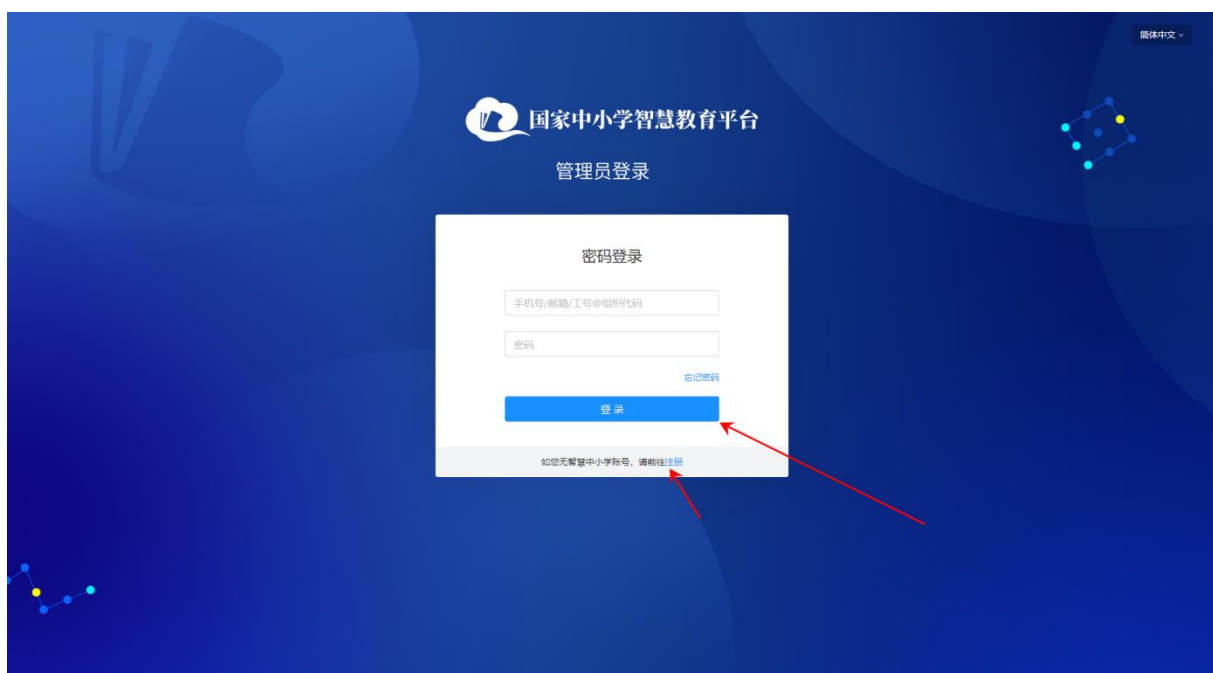
## 第二部分 教师研修管理员登录操作

### 一、登录绑定

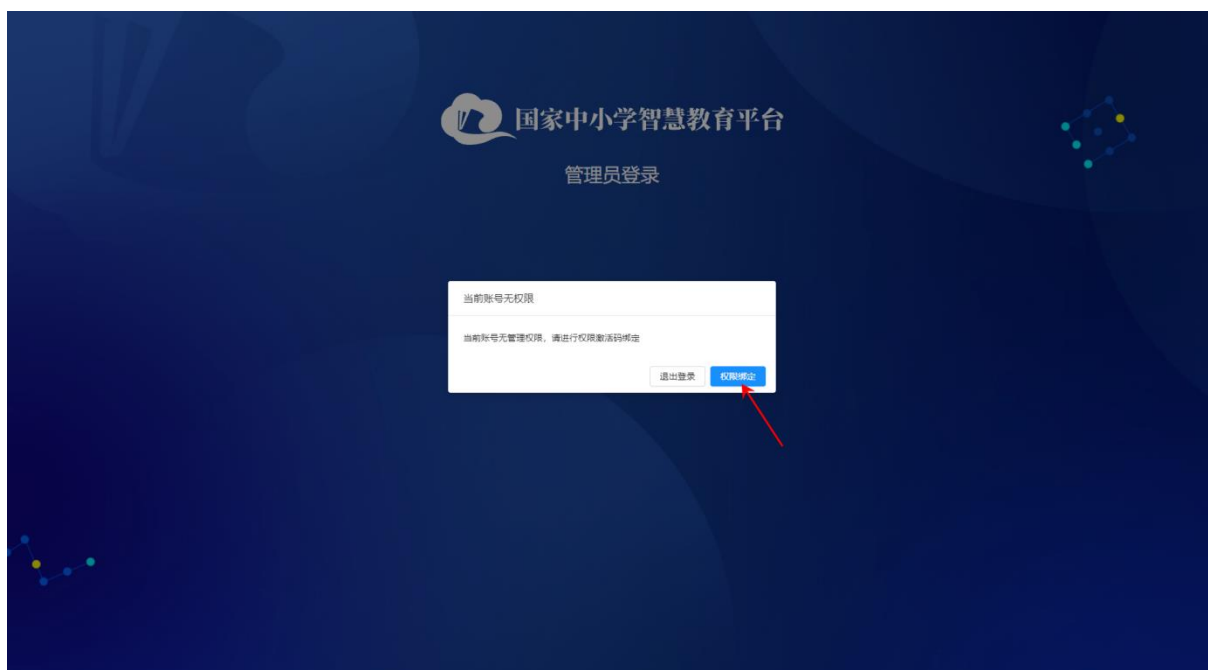
- 1、 在国家中小学智慧教育平台（[basic.smartedu.cn](http://basic.smartedu.cn)）的首页，点击底部的【**管理系统**】，进入管理员登录界面。



- 2、输入自己在国家中小学智慧教育平台的账号密码，如果没有账号可以点击【注册】，注册成功后再进行登录。



- 3、登录成功后，如果没有管理后台的权限，会有弹窗提示，需要进入权限码绑定页面进行权限绑定，权限绑定成功之后才可以进入后台。

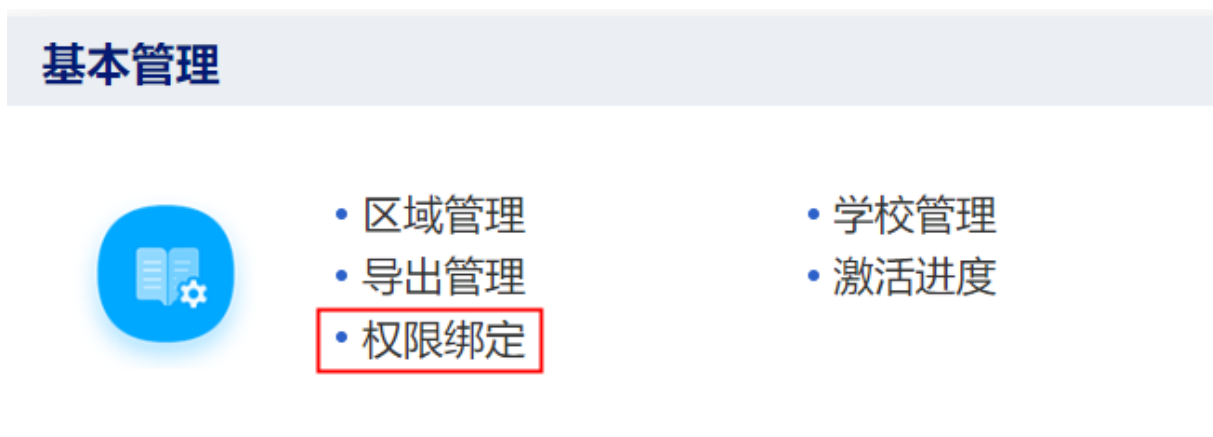


4、在权限码绑定页面中，需要正确填写上级发放的权限码以及个人信息。个人信息将用于上级管理员及时联系到您，请务必准确。

5、绑定完权限之后，即可进入工作台进行操作。



\*提醒：如果您同时拥有多个区域/学校的管理权限，您可以登录成功后在工作台的【权限绑定】中绑定更多的权限码。



## 二、工作台界面介绍

1、仅有一个区域的管理员权限，登录成功后将直接进入工作台进行操作；如果同时拥有多个区域/学校的管理员权限，可以在工作台左上角图表切换不同区域进行管理。



## 2、角色与权限

区域超级管理员：拥有基本管理（区域管理、学校管理、激活码管理、角色列表、激活进度、权限绑定）、数据统计（用户注册、应用分析、页面浏览）、专项管理（教师研修……）等模块权限。



\*特别提醒：教师研修只是【专项管理】模块的一个活动，教师研修的活动管理员账号仅拥有该项活动的管理权限。



## 第三部分 区域（省、市、县级）教师研修管理员功能与操作介绍

### 一、查看辖区内各级管理员激活进度

管理员可通过点击左侧命令【激活进度】，查看辖区内各级管理员激活进度、已激活区域（学校）、未激活区域（学校）。

| 激活详细数据 |        |      |       |        |      |            |
|--------|--------|------|-------|--------|------|------------|
| 区域     | 学校激活进度 | 学校总数 | 学校激活数 | 区域激活进度 | 区域总数 | 学校管理员覆盖区域数 |
| 内蒙古自治区 | 83.8%  | 6557 | 5498  | 100.0% | 120  | 120        |
| 直属学校   | 100.0% | 2    | 2     | --     | --   | --         |
| 包头市    | 100.0% | 321  | 321   | 100.0% | 11   | 11         |
| 乌海市    | 100.0% | 104  | 104   | 100.0% | 4    | 4          |
| 呼伦贝尔市  | 100.0% | 690  | 690   | 100.0% | 15   | 15         |
| 巴彦淖尔市  | 100.0% | 349  | 349   | 100.0% | 8    | 8          |
| 兴安盟    | 100.0% | 582  | 582   | 100.0% | 7    | 7          |
| 锡林郭勒盟  | 99.5%  | 211  | 210   | 100.0% | 14   | 14         |

注：点击具体区域名称，可查看下一级管理员开通情况。

### 二、查看研修统计详情功能

1、进入工作台，点击专项管理中的教师研修，在【查看统计详情】中可查看辖区内具体培训活动的教师参与情况。

国家中小学智慧教育平台

智慧中小学

工作台

教育

樊汝来

基本管理

专项管理

教师研修

数据统计

培训列表

全部

开始日期

结束日期

请输入关键词

| 培训名称            | 培训状态 | 培训周期                              | 获得学时上限 | 创建时间             | 操作     |
|-----------------|------|-----------------------------------|--------|------------------|--------|
| 2023年“暑期教师研修”专题 | 进行中  | 2022.12.02 00:00-2023.02.28 23:59 | 6      | 2022.11.25 15:27 | 查看统计详情 |
| 2022年“暑期教师研修”专题 | 已结束  | 2022.07.20 00:00-2022.08.31 23:59 | 10     | 2022.07.05 19:01 | 查看统计详情 |

<

1

>

10条/页



2、查看教师培训统计概览数据，包括了该辖区内的所有区域的教师培训统计情况及所在区域的下属区域的参训情况对比（参训人数：参与培训的教师总人数）（学习人数：参与培训且产生学时的教师人数）（人均学时数：所有参与学习的教师人数的平均获得的学时数）（完成学时人数：参与培训且获得培训学时上限的教师人数）

- 1) 可通过切换“未通过认证教师数”的包含/不包含，分别查看对应维度下的全局统计数据
- 2) 在各区域参训情况对比图表中，可通过【指标选择】展示所需查看的相关指标；将鼠标移入区域对应柱状图或折线，展示该区域相应指标的数据值；



3、查看教师培训详情数据，在列表中默认显示的是“按区域查看”，列表显示的是当前区域以及下属区域的教师培训统计详情：

- 1) 选择相应的“学段、学科领域”后点击【筛选】，可查看到当前区域以及下属区域具体学段、学科领域下的教师培训统计详情
- 2) 点击【导出】可导出所在当前区域的下属区域的教师培训统计详情明细数据

数据中心

培训统计

按区域查看

按学员查看

学段：

全部

学科领域：

全部

筛选

导出

| 区域名称      | 学习进度        | 参训人数   | 参训率    | 学习人数   | 学习率    | 人均学时数 | 完成学时人数 | 完成人数占比 | 未完成学时人数 | 未完成人数占比 |
|-----------|-------------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|--------|---------|---------|
| 福建省       | <div></div> | 146999 | 33.03% | 145792 | 99.18% | 7.5   | 80496  | 54.76% | 66503   | 45.24%  |
| + 福州市     | <div></div> | 20859  | 26.81% | 20650  | 99.00% | 7.4   | 11527  | 55.26% | 9332    | 44.74%  |
| + 泉州市     | <div></div> | 20025  | 21.58% | 19769  | 98.72% | 6.3   | 7539   | 37.65% | 12486   | 62.35%  |
| + 宁德市     | <div></div> | 19197  | 33.72% | 19000  | 99.01% | 7.1   | 11413  | 59.45% | 7784    | 40.55%  |
| + 漳州市     | <div></div> | 17110  | 29.94% | 17019  | 99.47% | 8.0   | 10313  | 60.27% | 6797    | 39.73%  |
| + 三明市     | <div></div> | 13041  | 42.41% | 12968  | 99.44% | 7.5   | 6826   | 52.34% | 6215    | 47.66%  |
| + 龙岩市     | <div></div> | 11646  | 32.75% | 11561  | 99.27% | 7.0   | 5340   | 45.85% | 6306    | 54.15%  |
| + 厦门市     | <div></div> | 8687   | 18.19% | 8622   | 99.25% | 7.9   | 4927   | 56.72% | 3760    | 43.28%  |
| + 南平市     | <div></div> | 7003   | 22.99% | 6894   | 98.44% | 6.8   | 3120   | 44.55% | 3883    | 55.45%  |
| + 平潭综合实验区 | <div></div> | 3117   | 65.52% | 3106   | 99.65% | 8.9   | 2313   | 74.21% | 804     | 25.79%  |

均为测试数据

4、点击“按学员查看”，列表显示的是当前区域下所有参训教师的个人参训详情：

- 1) 选择相应的“学段、学科领域”后点击【筛选】，可查看到当前区域的具体学段、学科领域下的教师的个人参训详情
- 2) 输入具体教师姓名后点击【筛选】，可快速搜索到对应教师查看其具体参训数据

数据中心

培训统计

按区域查看

按学员查看

学段：

全部

学科领域：

全部

请输入姓名

筛选

数据明细

| 账号          | 姓名 | 所在学校     | 所在区域        | 学段  | 学科领域   | 获得学时 | 实际学习时长   |
|-------------|----|----------|-------------|-----|--------|------|----------|
| 138****4708 | 张一 | 央馆六县第一中学 | 福建省/厦门市/思明区 | 幼儿园 | 学前教育   | 8    | 07:52:00 |
| 189****5670 | 张二 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 物理     | 5    | 04:58:29 |
| 133****9813 | 张三 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 语文     | 7    | 07:05:11 |
| 135****9575 | 张四 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 语文     | 0    | 00:17:25 |
| 189****5658 | 张五 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 物理     | 10   | 08:28:50 |
| 189****3373 | 张六 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 心理健康教育 | 10   | 08:25:26 |
| 189****5673 | 张七 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 体育与健康  | 10   | 07:49:57 |
| 189****5592 | 张八 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 英语     | 8    | 08:35:07 |
| 189****5518 | 张九 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 历史     | 10   | 07:38:02 |
| 189****5080 | 张十 | 央馆六县第一中学 | 福建省/三明市/宁化县 | 初中  | 化学     | 7    | 06:08:39 |

均为测试数据

当前第 1 页/共 14700 页，共有 146999 条记录

1

2

3

4

5

...

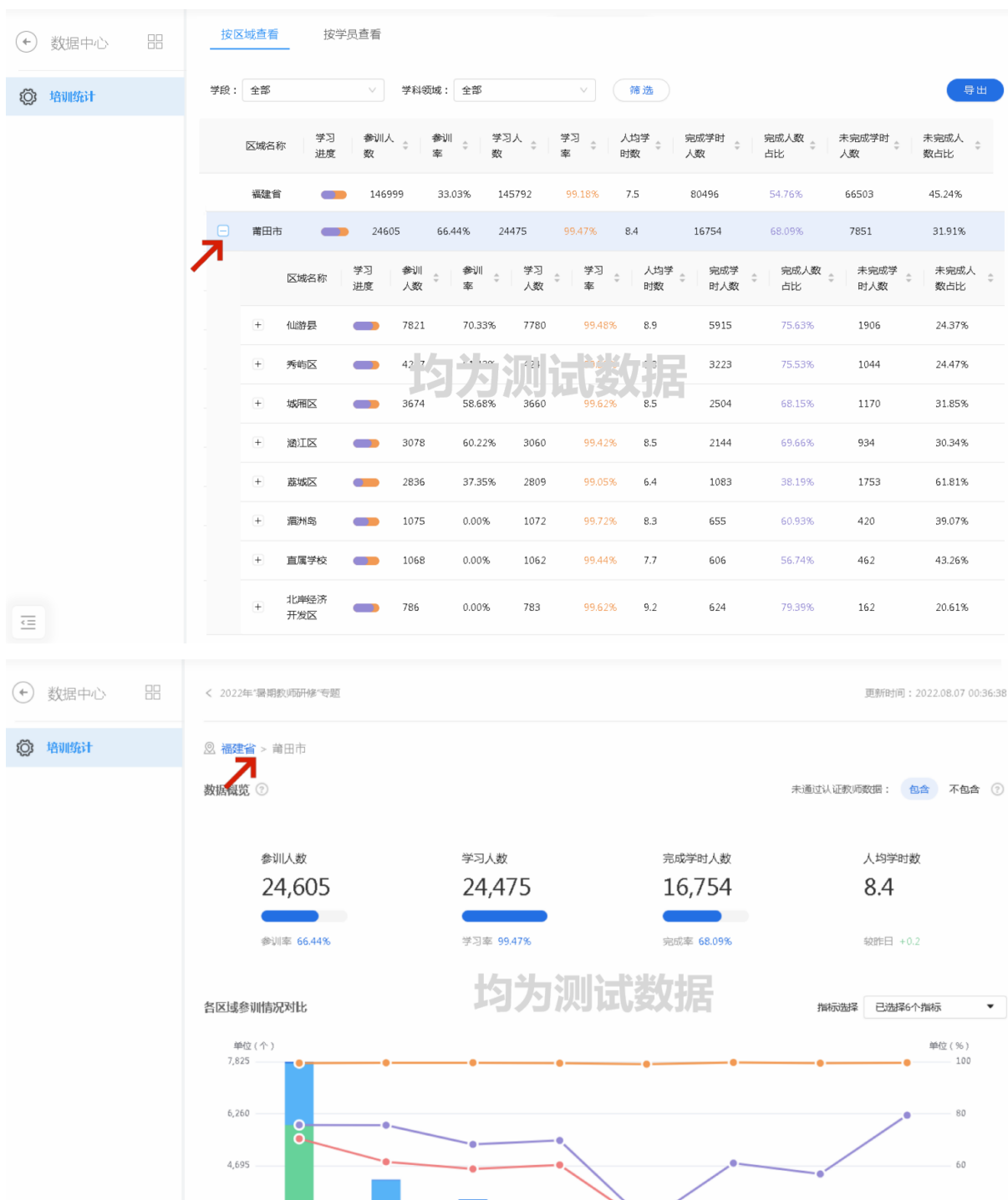
14700

跳至

页

GO!

5、下钻查看各区域教师培训详情，在列表中点击左侧的区域名称即可下钻到该区域查看，如果想要返回到上一级查看，可以点击页面顶部的面包屑。



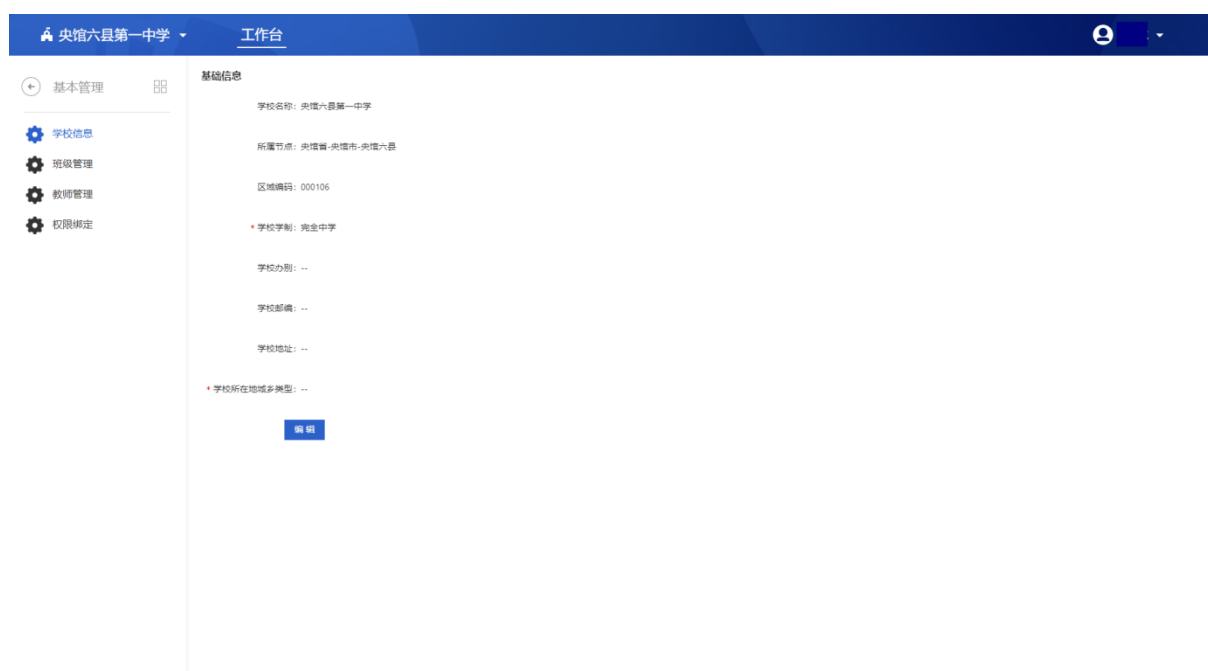
## 第四部分 学校(机构)管理功能与操作介绍

### 一、 学校（机构）信息管理

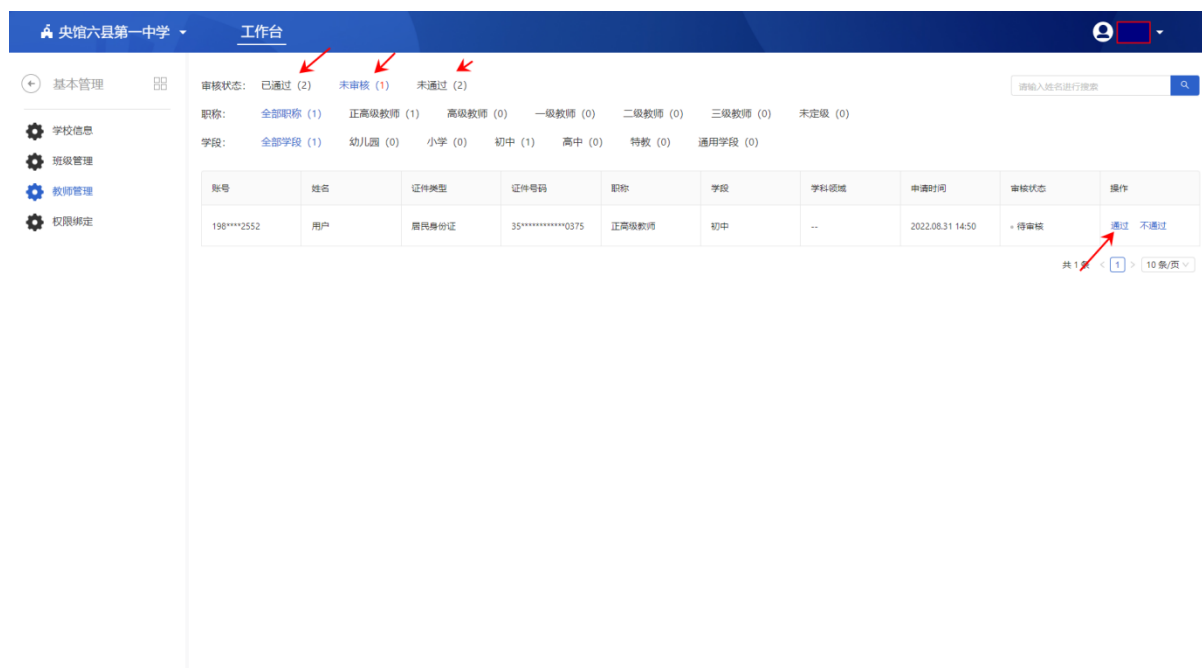
- 1、初次进入学校（机构）管理后台时，工作台的顶部会有提示“请前往【基本管理-学校（机构）信息】完善“学校所在地城乡类型”的选项”，需要进行学校信息完成才可以继续操作（如果已经完成了学校所在地城乡类的填写，将不会出现该提示）。



- 2、进入【基本管理】的【学校（机构）信息】中进行学校（机构）信息的维护；需要点击【编辑】按钮后进入编辑态，有红色星号标识的为必填字段，需要及时完善（请如实填写信息）。

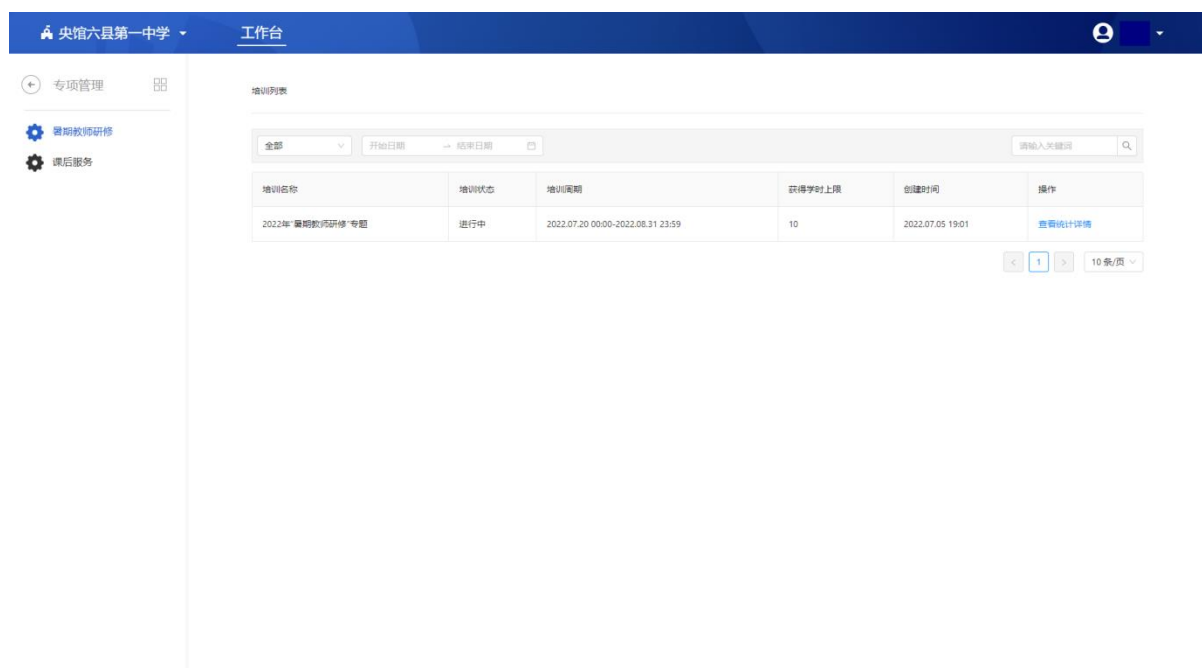






### 三、 教师培训统计

1、登入聚合后台的工作台后，选择【培训统计】选择具体的某个培训查看学校的教师培训统计概览数据以及教师个人参训详情





2、查看教师培训统计概览数据，包括了学校的教师培训统计情况、各学段/学科参训人数分布及各学科参训情况对比（参训人数：参与培训的教师总人数）（学习人数：参与培训且产生学时的教师人数）（人均学时数：所有参与学习的教师人数的平均获得的学时数）（完成学时人数：参与培训且获得培训学时上限的教师人数）

- 1) 可通过切换“未通过认证教师数”的包含/不包含，分别查看对应维度的全局统计数据
- 2) 在各学科参训情况对比图表中，可通过【指标选择】展示所需查看的相关指标；将鼠标移入学科对应柱状图或折线，展示该学科相应指标的数据值；



3、查看教师个人参训详情，列表显示的是学校（机构）下所有参训教师的个人参训详情

1) 选择相应的“学段、学科领域”后点击【筛选】，可查看到学校的具体学段、学科领域下的教师的个人参训详情

2) 输入具体教师姓名后点击【筛选】，可快速搜索到对应教师查看其具体参训数据

3) 点击【导出】可导出学校（机构）下所有参训教师的个人参训详情的明细数据；

数据中心 培训统计

2022暑期专项培训 更新时间: 2020-02-27 16:08:39

数据明细

学段: 全部 学科领域: 全部 请输入姓名 筛选 导出

| 序号          | 姓名 | 所在学校   | 所在区域        | 学段 | 学科领域 | 获得学时 | 实际学习时长   |
|-------------|----|--------|-------------|----|------|------|----------|
| 189****0989 | 李红 | 福州第一中学 | 福建省/福州市/鼓楼区 | 高中 | 语文   | 81.1 | 00:32:09 |
| 189****0989 | 李红 | 福州第一中学 | 福建省/福州市/鼓楼区 | 高中 | 语文   | 76   | 00:32:09 |
| 189****0989 | 李红 | 福州第一中学 | 福建省/福州市/鼓楼区 | 高中 | 语文   | 76   | 00:32:09 |
| 189****0989 | 李红 | 福州第一中学 | 福建省/福州市/鼓楼区 | 高中 | 语文   | 56   | 00:32:09 |
| 189****0989 | 李红 | 福州第一中学 | 福建省/福州市/鼓楼区 | 高中 | 语文   | 34   | 00:32:09 |

均为测试数据

当前第 1 页/共 5 页, 共有 33 条记录

1 2 3 4 5 跳至 页 GO

## 第五部分 热点问题答疑

**问题 1：我的学校不在系统列表中，学校没有管理员怎么办？**

**解决方式：**若您所在的学校不在列表中，可以请您校教师在选择行政区域后，暂时先选择“其他”，不影响平台记录您的学习和进度。

然后，请联系您上级管理员，确认学校在平台里正确的名称及隶属关系，核实选择的学校是否正确。

若学校确实不在平台里，请县区管理员联系新增学校。新增学校后，区县管理员可给您生成本校管理员权限码，您在管理系统绑定即可进行操作。教师可通过个人中心的个人信息菜单选择正确的学校。

**问题 2：按照单位工作分工，需要我把管理员变更给其他同志，需要怎么操作？**

**解决方式：**这种情况是可以变更的，若是区域管理员变更，操作程序为联系本级超级管理员（一般是在电教系统），删除原管理员，生成新的权限码，新管理员用权限码绑定。

若是学校管理员变更，请联系区县教师研修管理员，删除原管理员，生成新的权限码，新管理员用权限码绑定。

若不知本级管理员是谁，可以联系我们客服人员，我们可通过后台帮助查询。

**问题 3：学校的名称错误，如何进行修改？**

**解决方式：**联系区县管理员，确认学校（单位）在平台里正

确的名称及隶属关系，核实选择的学校（单位）是否正确，进行新增或变更；

**问题 4：我所在区县不在列表中（区县名称错误），如何修改？**

**解决方式：**把需要新增或修改的区县名称报给省级联系人，报给平台服务人员后，技术人员核实，进行新增或修改。

**问题 5：我查询系统记录教师的学时，与系统中记录的不符。**

**解决方式：**出现这种问题的原因是教师看到的自己的学时是实时的，而管理系统记录的学时非实时刷新，而每天凌晨刷新一次，建议第二天再查询。

**问题 6：我是区域管理员，我发现我们区域研修进度始终为零，如何处理？**

**解决方式：**出现这种问题的原因是因为系统中缺少您区域专任教师数，所以导致研修进度为零。您可以联系省级管理员，索取专任教师填报表，填写完毕后请省级管理员交于各省答疑支持服务人员，待我们将书记提交到系统后，便会正常显示区域研修进度了。

**问题 7：我所在的学校区划隶属关系有误，如何处理？**

**解决方式：**联系学校主管部门的上一级管理员（跨地市的学校调整由省级管理员操作，跨县区的学校调整由市级管理员操作），进行调整。

附件 4

教师研修工作联系人信息表

市级教育行政部门/高校（公章）:

| 姓名 | 单位 | 部门 | 职务 | 座机 | 手机号 | 微信 |
|----|----|----|----|----|-----|----|
|    |    |    |    |    |     |    |
|    |    |    |    |    |     |    |

---

山东省教育厅办公室

依申请公开

2022 年 12 月 26 日印发

---

校对：刘全利

共印 10 份