

山东体育学院

关于 2023-2024 学年第一学期本科学生 专业实习工作安排的通知

各本科二级学院：

为确保 2023-2024 学年第一学期本科学生专业实习工作有序进行，现将有关事宜安排如下：

一、时间安排

实习专业	年级	所在二级学院	时间
健康服务与管理	2020	体育管理学院	1-16 周
健康服务与管理（老体）	2020	体育管理学院	1-16 周
社会体育指导与管理	2020	体育管理学院	1-16 周
体育经济与管理	2020	体育管理学院	1-16 周
运动康复专业	2020	运动与健康学院	1-16 周
特殊教育专业	2020	运动与健康学院	1-16 周
应用心理学专业	2020	运动与健康学院	1-16 周
运动人体科学专业	2020	运动与健康学院	1-16 周
电子竞技运动与管理	2020	体育传媒与信息技术学院	1-16 周
数据科学与大数据技术	2020	体育传媒与信息技术学院	9-16 周
新闻学	2020	体育传媒与信息技术学院	1-16 周
休闲体育专业	2020	运动休闲学院	1-16 周
休闲体育（马术）专业	2020	运动休闲学院	1-16 周
武术与民族传统体育专业	2020	武术学院	1-16 周

二、工作要求

（一）请相关二级学院根据专业性质、特点和要求，按

照实习大纲规定，确定具体的实习内容和工作计划，并填写专业实习工作计划（见附件1）和本科学生专业实习情况汇总表（见附件2），以二级学院为单位于实习开始一周内提交至教务处。

（二）各相关二级学院应于开学一周内，完成实习准备、安全教育等培训工作，并召开实习动员会。

（三）各相关二级学院应结合学生实习实际情况，通过派专人到各实习点进行巡视、联系实习单位了解学生实习情况、利用“校友邦大学生实习实践平台”信息系统及时监督，加强对实习的全过程管理。

（四）实习结束后，各相关二级学院要及时整理归档学生实习手册等实习文件，进行实习报告的评阅、实习成绩的评定、实习工作总结等工作。实习结束一周内将学生实习成绩录入教务管理系统，并将实习工作总结（见附件3）报送至教务处。

（五）实习结束后，各相关二级学院根据《山东体育学院优秀实习生评选办法》，按照不超过实习人数10%的比例推荐优秀实习生候选人。实习结束后两周内将名单、评审表（见附件4、5）等相关材料报送至教务处；教务处组织审核，报学校审定后进行公布。

（六）各相关二级学院要做好本学院实习学生常态化健康监测。

三、实习信息化管理

（一）根据《山东省教育厅关于进一步加强普通本科高等学校学生实习管理工作的通知》（鲁教高函〔2018〕1号）文件要求，学校继续使用“校友邦大学生实习实践平台”对实习工作进行信息化管理。请各相关二级学院加强平台的使用与管理，教务处将通过“校友邦月报”等方式对学生实习情况进行反馈。

（二）各相关二级学院指派实习工作联系人加入“实习实践管理”工作QQ群（726714104），负责本学院实习实践平台管理工作。

（三）本学期实习学生需按时签到并每周上传一篇图文实习日志至实习实践平台，相关指导教师应及时进行批阅。

联系人：乙立华、孟凡波；

联系电话：0531-89655071；

邮箱：sdtyjxk@126.com。

附件：

1. 山东体育学院本科生专业实习工作计划
2. 山东体育学院本科生专业实习情况汇总表
3. 山东体育学院本科生专业实习工作总结
4. 山东体育学院本科优秀实习生汇总表

5. 山东体育学院本科优秀实习生评审表

山东体育学院教务处

2023 年 8 月 24 日